

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ

СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 6

РАССМОТРЕНО:

Педагогический совет

Протокол № 203 от «17» 03 2020 г.

СОГЛАСОВАНО:

Родительский совет

Протокол № 1 от «17» 03 2020 г.

УТВЕРЖДАЮ:

Директор МБОУ СОШ № 6

Приказ № 674 от «17» 03 2020 г.



ПОЛОЖЕНИЕ
о реализации образовательных программ с
применением электронного обучения и
дистанционных образовательных технологий
в Муниципальном бюджетном
общеобразовательном учреждении средней
общеобразовательной школе № 6

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает правила реализации в МБОУ СОШ № 6 (далее Школа) общеобразовательных программ с использованием дистанционных образовательных технологий и электронного обучения.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Минобрнауки России от 23.08.2017 № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;
- Приказом Минобрнауки России от 06.10.2009 г. № 373 «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования»;

- Приказом Минобрнауки России от 17.12.2010 г. № 1897 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования»;

- Приказом Министерства образования Российской Федерации от 09.03.2004 г. № 1312 «Об утверждении федерального базисного учебного плана и примерных учебных планов для образовательных учреждений Российской Федерации, реализующих программы общего образования»;

- Приказом Министерства образования Российской Федерации от 05.03.2004 г. № 1089 «Об утверждении федерального компонента государственных образовательных стандартов начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования»;

- Приказом Министерства образования и науки РФ от 17.05.2012 г. № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования»;

1.3. Электронное обучение (далее ЭО) - организация образовательной деятельности с применением содержащейся в базах данных и используемой при реализации образовательных программ информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий, технических средств, а также информационно-телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи указанной информации, взаимодействие обучающихся и педагогических работников.

Дистанционное обучение – организация образовательной деятельности с применением дистанционных технологий, которые обеспечивают опосредованное (на расстоянии) взаимодействие обучающихся и педагогических работников с помощью информационно-телекоммуникационных сетей.

Платформа дистанционного обучения (ПДО) – информационная система, предназначенная для планирования, проведения и управления учебными мероприятиями в рамках дистанционного обучения.

1.4. Местом осуществления образовательной деятельности при реализации образовательных программ в дистанционной форме является место нахождения Школы независимо от места нахождения обучающихся.

1.5. Основной целью использования дистанционного обучения является предоставление обучающимся возможности освоения программ общего образования непосредственно по месту жительства или его временного пребывания (нахождения), а также предоставление условий для обучения с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья обучающихся, обучение по индивидуальному учебному плану.

1.6. Участниками дистанционного образовательного процесса являются: обучающиеся, педагогические, административные и учебно-вспомогательные работники Школы, родители (законные представители) обучающихся.

1.7. Права и обязанности обучающихся, осваивающие общеобразовательные программы, определяются законодательством Российской Федерации.

1.8. Дистанционный образовательный процесс организуется для обучающихся по основным направлениям основной общеобразовательной программы Школы.

1.9. Педагогическим работникам, обучающимся, осуществляющим дистанционный образовательный процесс, предоставляется авторизованный доступ к специализированным образовательным ресурсам.

1.10. Педагогические работники, осуществляющим дистанционный образовательный процесс, вправе применять имеющиеся электронные средства обучения или создавать собственные.

II. Организация образовательных отношений в период дистанционного обучения

2.1. Дистанционное обучение применяется для реализации основных образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования, а также программ дополнительного образования.

2.2. Переход Школы на дистанционное обучение осуществляется после издания приказа директором Школы.

2.3. Деятельность Школы осуществляется в соответствии с утвержденным режимом работы, деятельность педагогических работников – в соответствии с установленной учебной нагрузкой, расписанием учебных занятий, иных работников – режимом рабочего времени, графиком сменности.

2.4. Школа уведомляет родителей (законных представителей) о переходе на дистанционную форму обучения любым способом, в том числе с использованием информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

2.5. Обучение в дистанционной форме осуществляется по всем предметам учебного плана.

2.6. Для обеспечения дистанционного обучения Школа:

- назначает ответственного за реализацию дистанционного обучения, в том числе в каждом классе, который обучается дистанционно;

- организует необходимую методическую поддержку обучающихся, родителей (законных представителей) и работников Школы по вопросам дистанционного обучения;

- оказывает информационную поддержку обучающимся, родителям (законным представителям) и работникам Школы, в том числе знакомит с необходимыми дистанционными ресурсами;

- осуществляет контроль процесса дистанционного обучения, анализ и учет результатов дистанционного обучения.

III. Организация педагогической деятельности

3.1. Педагогические работники своевременно осуществляют корректировку календарно-тематического планирования рабочей учебной программы с целью обеспечения освоения обучающимися образовательных программ в полном объеме, используя блочную подачу учебного материала. При внесении изменений в календарно-тематическое планирование практическая часть программы остается неизменной.

3.2. С целью прохождения обучающимися образовательных программ в полном объеме учитель применяют разнообразные формы самостоятельной работы, дистанционные формы обучения.

3.3. Учитель может применять для дистанционного обучения платформу Discord, Skype, Zoom.ru, TrueConf и другие программные средства, которые позволяют обеспечить доступ для каждого обучающегося.

3.4. Учитель обязан заблаговременно сообщать через электронный дневник и электронную почту обучающимся и родителям (законным представителям) о проведении видеоконференции, другого электронного занятия, в котором принимает личное участие.

3.5. Учитель обязан проверять выполненные обучающимися задания, комментировать их и давать в другой форме обратную связь обучающимся и родителям (законным представителям).

3.6. Классный руководитель еженедельно формирует план-задание для обучающихся класса согласно утвержденному расписанию и отправляет созданный документ за один день до начала учебной недели обучающимся класса.

3.7. Учителя-предметники подготавливают информацию для реализации плана-задания в соответствии с рабочей программой по предмету. Данную информацию учитель-предметник своевременно предоставляет классному руководителю, который формирует план-задание на учебную неделю для обучающихся класса.

3.8. При планировании содержания учебной деятельности и составлении расписания электронных занятий учитель должен соблюдать санитарно-эпидемиологические требования. Общее время работы обучающегося за компьютером не должно превышать нормы за урок: в 1–2-м классе – 20 минут, 4-м – 25 минут, 5–6-м классе – 30 минут, 7–11-м – 35 минут. При этом количество онлайн-занятий с использованием компьютера в течение учебного дня для обучающихся должно составлять: для обучающихся 1–4 классов – один урок, 5–8 классов – два урока, 9–11 классов – три урока.

3.9. Основными элементами дистанционного обучения являются: образовательные онлайн-платформы; цифровые образовательные ресурсы, размещенные на образовательных сайтах; видеоконференции; вебинары; skype – общение; e-mail; облачные сервисы; электронные носители мультимедийных приложений к учебникам; электронные пособия, разработанные с учетом требований законодательства РФ об образовательной деятельности.

3.10. Формы дистанционного обучения, используемые в образовательном процессе, находят отражение в рабочих программах по соответствующим учебным дисциплинам. В дистанционном обучении используются следующие организационные формы учебной деятельности: лекция; консультация; семинар; практическое занятие; лабораторная работа; контрольная работа; самостоятельная внеаудиторная работа; научно-исследовательская работа.

3.11. Сопровождение предметных дистанционных курсов может осуществляться в следующих режимах: тестирование on-line; консультации on-line; предоставление методических материалов; сопровождение off-line (проверка тестов, контрольных работ, различные виды текущего контроля и промежуточной аттестации).

3.12. При осуществлении дистанционного обучения Школа оказывает учебно-консультативную помощь обучающимся, в том числе и в форме индивидуальных консультаций, с использованием ИКТ по выбору учителя.

3.13. Расписание индивидуальных и коллективных консультаций составляется учителем и направляется через ПДО, электронный дневник и/или электронную почту родителя (законного представителя) и обучающегося (при наличии) не позднее, чем за один день до консультации.

3.14. При возникновении технических сбоев программного обеспечения, сети интернет учитель вправе выбрать любой другой способ оповещения о консультации (сотовая связь, мессенджеры).

IV. Организация деятельности обучающегося на ПДО

4.1. Для организации дистанционного обучения обучающийся придерживаться следующего регламента:

4.1.1. Зарегистрироваться на ПДО.

4.1.2. Заходить каждый день на ПДО в соответствии с расписанием, который отображается в электронном дневнике и дублируется, как правило, учителем на электронную почту родителя (законного представителя) и ребенка (при наличии).

В ПДО выкладываются обучающие материалы и задания для самостоятельной работы. Обучающие материалы включают видеоматериалы и сценарии уроков библиотеки РЭШ, тесты, собственные материалы учителя и материалы сторонних ресурсов (Просвещение, Якласс, Яндекс Учебник, Учи.Ру и др.), с которыми обучающийся работает самостоятельно.

4.2. Проверять ежедневно электронную почту (свою или родителя (законного представителя)), на которую учитель ежедневно высылает расписание занятий и консультаций, примечания и разъяснения по организации дистанционного образовательного процесса.

4.3. Выполнять задания по указаниям учителя и в срок, который учитель установил.

4.4. Выполненные задания и другие работы направлять учителю на проверку посредством ПДО, электронной почты или через другие средства сообщения, которые определил учитель.

4.5. Проверять комментарии и замечания учителя в отношении выполненных работ на следующий рабочий день после того, как отправил работу на проверку.

V. Порядок осуществления текущего и итогового контроля результатов дистанционного обучения

5.1. Текущий контроль результатов дистанционного обучения проводится учителями, которые используют формы проверки и контроля знаний, предусмотренные образовательными программами.

5.2. Оценивание учебных достижений обучающихся при дистанционном обучении осуществляется в соответствии с системой оценивания в Школе.

5.3. Отметки, полученные обучающимися за выполненные задания при дистанционном обучении, заносятся в бумажный и электронный журнал.

5.4. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся при дистанционном обучении может осуществляться без очного взаимодействия с учителем.

5.5. Учителя вправе использовать для проведения диагностических мероприятий при дистанционном обучении ПДО.

5.6. Текущий контроль, промежуточная аттестация при обучении обучающихся в дистанционном режиме проводится в соответствии с Положением о формах, периодичности и порядке проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

5.7. Государственная итоговая аттестация является обязательной для получающих образование с использованием технологий дистанционного обучения и проводится в полном соответствии с Положением о государственной итоговой аттестации выпускников 9, 11 классов.

5.8. Перевод в следующий класс, обучающихся, проходивших обучение с использованием дистанционных технологий, осуществляется в соответствии с Положением о переводе, отчислении и восстановлении обучающихся МБОУ СОШ № 6.